

**ПРОТОКОЛ
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ
Товарищества Собственников Жилья "ПРЖЕВАЛЬСКОГО-2"
№ 1/22**

г. Москва

03.08.2022 г.

Адрес многоквартирного дома: г. Москва, ул. Пржевальского д.2

В многоквартирном доме имеются 247 членов ТСЖ, владеющих 10 217,40 кв. м. жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 80,70% голосов от общей площади дома 12 660,80 кв. м. (данные технического паспорта БТИ)

Форма проведения общего собрания: **ЗАОЧНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ**

ЗАОЧНАЯ ЧАСТЬ:

Дата начала приема заполненных решений членов ТСЖ **«12» июля 2022 года**

Время начала приема заполненных решений членов ТСЖ **9 часов 00 минут**

Дата окончания приема заполненных решений членов ТСЖ **«24» июля 2022 года**

Время окончания приема заполненных решений членов ТСЖ **21 час 00 минут**

Место приема заполненных решений членов ТСЖ **г. Москва, ул. Пржевальского д.2 офис ТСЖ «Пржевальского-2»**

Голосование проводится путем передачи в счетную комиссию заполненных решений членов ТСЖ, участвовавших в заочном собрании.

На дату окончания голосования поступило бланков решений 167 шт. Всего участие в общем собрании членов ТСЖ приняло 71,50%, что составляет 7 305,70 кв.м. от общего числа членов ТСЖ, из них:

- признаны действительными для подсчета результатов голосования по вопросу повестки дня 167 шт.;
- признаны недействительными для подсчета результатов голосования по вопросу повестки дня 0 шт.

В том числе:

- собственность жилых помещений – 6 733,90 (92.17%) кв.м.,
- собственность нежилых помещений – 571,8,00 (7.83%) кв.м.

Количество голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании 7 305,70 кв. м (71.50 % от общего числа членов ТСЖ в МКД)

Кворум имеется.

Общее собрание членов ТСЖ правомочно.

Дата составления протокола: **«03» августа 2022 года**

Председатель общего собрания: **Никифорова Лариса Анатольевна
собственник кв. 119**

Секретарь общего собрания: **Фомина Ольга Александровна
собственник кв. 85**

В общем собрании приняли участие: члены ТСЖ или их представители

согласно листам регистрации (прилагается).

Повестка дня общего собрания:

1. Избрать секретаря и председателя общего собрания членов ТСЖ в указанном МКД, уполномоченных на подведение итогов общего собрания членов ТСЖ и подготовку протокола общего собрания членов ТСЖ.
2. Утвердить состава счетной комиссии.
3. Исключить одного лица из членов Правления и довыборы нового члена Правления взамен выбывшего.
4. Утвердить способ уведомления членов ТСЖ в МКД о проведении общих собраний: о проведении общих собраний членов ТСЖ в МКД уведомляются путем размещения уведомлений на информационных стендах в каждом подъезде МКД и под подпись каждый член ТСЖ получает уведомление на руки.
5. Утвердить отчет председателя Правления ТСЖ "Пржевальского-2" за 2021 г.
6. Утвердить отчет ревизора о финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ за 2021 г.
7. Утвердить сметы расходов и доходов на 2022 год.
8. Утвердить план работы Правления ТСЖ на 2022 год.
9. Принять решение о выплате вознаграждения работникам ТСЖ за один год в размере 46 300,00 рублей, членам Правления ТСЖ за 1 год в размере 50 000,00 рублей (4 члена Правления), ревизору - 10 000,00 рублей.
10. Утвердить установку новых "умных домофонов" на новые двери в количестве 5 шт., с возможностью вызовов на мобильный телефон.
11. Утвердить бесплатно годовое обслуживание дополнительной услуги "умный домофон"
12. Утвердить установку дополнительного видеонаблюдения в каждом подъезде и по периметру МКД.
13. Утвердить установку рекламносителей в кабинах лифта.
14. Утвердить установку видеокамер в рамках государственной программы «Развитие цифровой среды и инноваций».
15. Утвердить закупку товаров необходимых для нужд МКД (материалов (резервного фонда) для проведения ремонтных работ системы водоснабжения и водоотведения, противопожарной безопасности и т.п.)
16. Определить место хранения документов общего собрания членов ТСЖ в МКД по адресу г. Москва ул. Пржевальского д.2 - помещение Правления ТСЖ «ПРЖЕВАЛЬСКОГО-2».
17. Определить порядок доведения до членов ТСЖ решений, принятых на общем собрании членов ТСЖ в МКД, путем размещения итогового протокола на информационных стендах в подъездах МКД, а также через сайт дома (<https://prz-2.housev.ru/>) и мессенджеры WhatsApp и Telegram.
18. Определить порядок доведения до членов ТСЖ решений, принятых на общем собрании членов ТСЖ в МКД, путем размещения итогового протокола на информационных стендах в подъездах МКД.
19. Выбрать место и условие хранения протоколов и решений членов ТСЖ. (Офис ТСЖ "Пржевальского-2")

РЕШЕНИЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ТСЖ:

1. Избрать Секретаря общего собрания членов ТСЖ.

Предложено: Избрать Секретарем общего собрания Членов ТСЖ Фомину О.А. собственника кв. 85.

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>92.11</u> %	<u>0.72</u> %	<u>7.17</u> %

Принято решение: избрать Секретарем общего Собрания членов ТСЖ Фомину О.А. собственника кв.85.

Избрать председателя общего собрания членов ТСЖ

Предложено: Избрать председателем общего собрания членов ТСЖ – Никифорову Л.А. собственник кв. 119.

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>92.68</u> %	<u>1.31</u> %	<u>6.01</u> %

Принято решение: избрать председателем общего собрания членов ТСЖ - Никифорову Л.А.

2. Избрать счетную комиссию общего собрания Членов ТСЖ.

Предложено: Избрать счетную комиссию Собрания – Булгакову О.В. собственника кв. 133, Акиньшину Т.Б. собственника кв. 115.

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>89.67</u> %	<u>1.83</u> %	<u>8.50</u> %

Принято решение: избрать Счетную комиссию Собрания – Булгакову О.В. - собственника кв. 133, Акиньшину Т.Б. собственника кв. 115.

3. Исключить одного лица из членов Правления и довыбрать нового члена Правления взамен выбывшего.

Предложено: исключить члена правления Миничкину З.С. бывшего собственника кв. 43.

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>83.65</u> %	<u>7.06</u> %	<u>9.29</u> %

Выбрать нового члена Правления взамен выбывшего одного из представленных.

Лазарев Д.Д. собственник кв. 134

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>72.04</u> %	<u>10.39</u> %	<u>17.57</u> %

Мади Л.В. собственник кв. 220

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>5.72</u> %	<u>62.35</u> %	<u>31.93</u> %

Принято решение: исключить из членов правления Миничкину З.С. бывшего собственника кв. 43, избрать в члены Правления ТСЖ Лазарева Д.Д. собственника кв. 134.

4. Утвердить способ уведомления членов ТСЖ в МКД о проведении общих собраний: уведомляются путем размещения уведомлений на информационных стендах в каждом подъезде МКД и под подпись каждый член ТСЖ получает уведомление на руки.

Предложено: утвердить способ уведомления членов ТСЖ в МКД о проведении общих собраний: уведомляются путем размещения уведомлений на информационных стендах в каждом подъезде МКД и под подпись каждый член ТСЖ получает уведомление на руки

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>96.02</u> %	<u>0.29</u> %	<u>3.69</u> %

Принято решение: утвердить способ уведомления членов ТСЖ в МКД о проведении общих собраний: уведомляются путем размещения уведомлений на информационных стендах в каждом подъезде МКД и под подпись каждый член ТСЖ получает уведомление на руки.

5. Утвердить отчёт председателя Правления ТСЖ «Пржевальского-2» за 2021 г.

Предложено: Утвердить отчёт председателя Правления ТСЖ «Пржевальского-2» за 2021 г.

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>85.22</u> %	<u>8.89</u> %	<u>5.89</u> %

Принято решение: утвердить отчёт председателя Правления ТСЖ «Пржевальского-2» за 2021 г.

6. Утвердить отчёт ревизора о финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ за 2021 г.

Предложено: Утвердить отчёт ревизора о финансово-хозяйственной

деятельности ТСЖ за 2021 г.

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>85.35</u> %	<u>8.37</u> %	<u>6.28</u> %

Принято решение: Утвердить отчёт ревизора о финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ за 2021 г.

7. Утвердить сметы расходов и доходов на 2022 год.

Предложено: Утвердить сметы расходов и доходов на 2022 год:

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>83.85</u> %	<u>8.69</u> %	<u>7.46</u> %

Принято решение: утвердить сметы расходов и доходов на 2022 год.

8. Утвердить план работы Правления ТСЖ "Пржевальского-2" на 2022г.

Предложено: Утвердить план работы Правления ТСЖ "Пржевальского-2" на 2022 год.

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>92.45</u> %	<u>1.11</u> %	<u>6.44</u> %

Принято решение: утвердить план работы Правления ТСЖ "Пржевальского-2" на 2022 год.

9. Принять решение о выплате вознаграждения работникам ТСЖ за один год в размере 46 300,00 рублей, членам Правления ТСЖ за 1 год в размере 50 000,00 рублей (4 члена Правления), ревизору - 10 000,00 рублей.

Предложено: Принять решение о выплате вознаграждения работникам ТСЖ за два года в размере 46 300,00 рублей, членам правления ТСЖ в размере 50 000,00 рублей, ревизору - 10 000,00 рублей.

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>81.00</u> %	<u>10.16</u> %	<u>8.84</u> %

Принято решение: принять решение о выплате вознаграждения работникам ТСЖ за два года в размере 46 300,00 рублей, членам правления ТСЖ в размере 50 000,00 рублей, ревизор - 10 000,00 рублей.

10. Утвердить установку нового "умного домофона" на новые двери в количестве 5 шт., с возможностью вызовов на мобильный телефон.

Предложено: установить новый "умный домофон" на новые двери в количестве 5 шт., с возможностью вызовов на мобильный телефон.

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>82.90</u> %	<u>9.93</u> %	<u>7.17</u> %

Принято решение: установить новый "умный домофон" на новые двери в количестве 5 шт., с возможностью вызовов на мобильный телефон.

11. Утвердить бесплатное годовое обслуживание дополнительной услуги "умный домофон" сроком на 1 (один) год.

Предложено: утвердить бесплатное годовое обслуживание дополнительной услуги "умный домофон" сроком на 1 (один) год.

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>86,18</u> %	<u>9,7</u> %	<u>4.12</u> %

Принято решение: утвердить бесплатное годовое обслуживание дополнительной услуги "умный домофон" сроком на 1 (один) год.

12. Утвердить установку дополнительного видеонаблюдения в каждом подъезде и по периметру МКД.

Предложено: утвердить установку дополнительного видеонаблюдения в каждом подъезде и по периметру МКД.

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>83.86</u> %	<u>9.18</u> %	<u>6.96</u> %

Принято решение: утвердить установку дополнительного видеонаблюдения в каждом подъезде и по периметру МКД.

13. Утвердить установку рекламоносителей в кабинах лифта, за счет поставщика услуг.

Предложено: утвердить установку рекламоносителей в кабинах лифта, за счет поставщика услуг.

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>68.74</u> %	<u>21.12</u> %	<u>10.14</u> %

Принято решение: утвердить установку рекламоносителей в кабинках лифта, за счет поставщика услуг.

14. Утвердить установку видеокамер в рамках государственной программы «Развитие цифровой среды и инноваций» за счет поставщика услуг

Предложено: утвердить установку видеокамер в рамках государственной программы «Развитие цифровой среды и инноваций» за счет поставщика услуг

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>84.31</u> %	<u>10.88</u> %	<u>4.81</u> %

Принято решение: утвердить установку видеокамер в рамках государственной программы «Развитие цифровой среды и инноваций» за счет поставщика услуг.

15. Утвердить закупку товаров необходимых для нужд МКД (материалов (резервного фонда) для проведения ремонтных работ системы водоснабжения и водоотведения, противопожарной безопасности и т.п.).

Предложено: Утвердить закупку товаров необходимых для нужд МКД (материалов (резервного фонда) для проведения ремонтных работ системы водоснабжения и водоотведения, противопожарной безопасности и т.п.).

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>84.64</u> %	<u>7.06</u> %	<u>8.30</u> %

Принято решение: утвердить закупку товаров необходимых для нужд МКД (материалов (резервного фонда) для проведения ремонтных работ системы водоснабжения и водоотведения, противопожарной безопасности и т.п.).

16. Определить место хранения документов общего собрания членов ТСЖ по адресу г. Москва ул. Пржевальского д.2 - помещение Правления ТСЖ «ПРЖЕВАЛЬСКОГО-2».

Предложено: определить место хранения документов общего собрания членов ТСЖ по адресу г. Москва ул. Пржевальского д.2 - помещение Правления ТСЖ «ПРЖЕВАЛЬСКОГО-2»

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>95.55</u> %	<u>0.00</u> %	<u>4.45</u> %

Принято решение: определить место хранения документов общего собрания членов ТСЖ по адресу г. Москва ул. Пржевальского д.2 - помещение Правления ТСЖ «ПРЖЕВАЛЬСКОГО-2»

17. Определить порядок доведения до членов ТСЖ решений, принятых на общем собрании членов ТСЖ в МКД, путем размещения итогового протокола на информационных стендах в подъездах МКД, а также через сайт дома (<https://prz-2.housev.ru/>) и мессенджеры WhatsApp и Telegram

Предложено: определить порядок доведения до членов ТСЖ решений, принятых на общем собрании членов ТСЖ в МКД, путем размещения итогового протокола на информационных стендах в подъездах МКД, а также через сайт дома (<https://prz-2.housev.ru/>) и мессенджеры WhatsApp и Telegram

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>96.82</u> %	<u>0.00</u> %	<u>3.18</u> %

Принято решение: определить порядок доведения до членов ТСЖ решений, принятых на общем собрании членов ТСЖ в МКД, путем размещения итогового протокола на информационных стендах в подъездах МКД, а также через сайт дома (<https://prz-2.housev.ru/>) и мессенджеры WhatsApp и Telegram.

18. Определить порядок доведения до членов ТСЖ решений, принятых на общем собрании членов ТСЖ в МКД, путем размещения итогового протокола на информационных стендах в подъездах МКД.

Предложено: определить порядок доведения до членов ТСЖ решений, принятых на общем собрании членов ТСЖ в МКД, путем размещения итогового протокола на информационных стендах в подъездах МКД, а также через сайт дома (<https://prz-2.housev.ru/>) и мессенджеры WhatsApp и Telegram

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>95.77</u> %	<u>0.00</u> %	<u>4.23</u> %

Принято решение: определить порядок доведения до членов ТСЖ решений, принятых на общем собрании членов ТСЖ в МКД, путем размещения итогового протокола на информационных стендах в подъездах МКД, а также через сайт дома (<https://prz-2.housev.ru/>) и мессенджеры WhatsApp и Telegram.

19. Выбрать место и условие хранения протоколов и решений членов ТСЖ. (Офис ТСЖ "Пржевальского-2").

Предложено: выбрать место и условие хранения протоколов и решений членов ТСЖ. (Офис ТСЖ "Пржевальского-2")

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
КВ. М	КВ. М	КВ. М
<u>96.59</u> %	<u>0.00</u> %	<u>3.41</u> %

Принято решение: выбрать место и условие хранения протоколов и решений членов ТСЖ. - Офис ТСЖ "Пржевальского-2".

Приложения к протоколу:

1. Реестр членов ТСЖ Пржевальского - 2 собственников жилых помещений на 9 л., в 1 экз.
2. Копия уведомления о проведении общего собрания членов ТСЖ Пржевальского - 2 на 1 л., в 1 экз.
3. Решения (Листы голосования) членов ТСЖ Пржевальского-2 в количестве 167 шт.

Подсчет результатов проведения общего собрания членов ТСЖ окончен 03.08.2022.

Листы голосования в количестве 167 шт. хранятся по адресу, г. Москва, ул. Пржевальского, д. 2, офис ТСЖ «Пржевальского-2».

Подписи:

Председатель Общего собрания членов ТСЖ _____



Никифорова Л.А. собственник кв. 119

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь общего собрания членов ТСЖ _____



Фомина О.А. собственник кв.85

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены счетной комиссии:

1. Акиньшина Татьяна Борисовна. собственник кв. 115



(Фамилия, Имя, Отчество полностью и подпись)

2. Булгакова Ольга Владимировна собственник кв. 133.



(Фамилия, Имя, Отчество полностью и подпись)